

MENGGABUNGKAN 2 MATAKULIAH/LEBIH MENJADI SATU di CYBER

1. Pilih salah satu mata kuliah yang akan menjadi data Master.

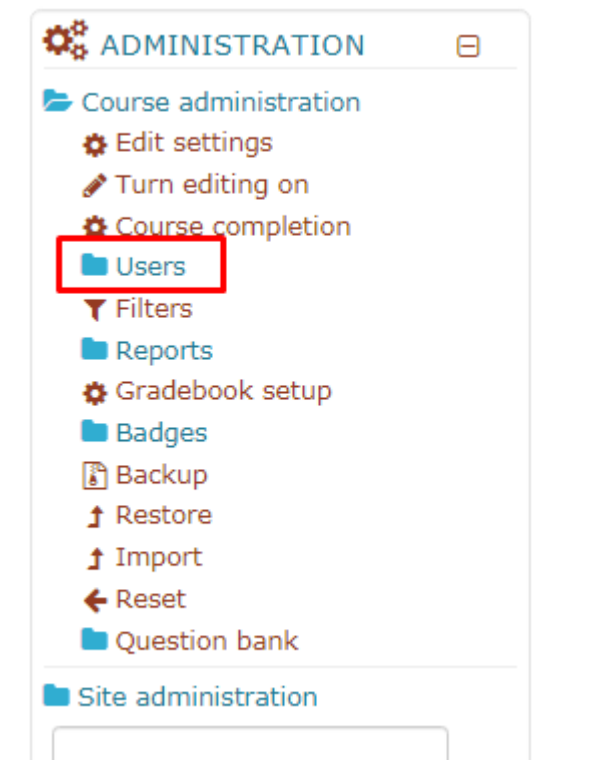
The screenshot shows the 'eLearning' header with a 'My courses' link. Below is the 'Cyber Unika' logo. A breadcrumb trail shows 'Dashboard > Co > MSI'. A 'Course categories' dropdown menu is set to 'MSI'. Below this is a 'Search courses' input field with a 'Go' button. Two course cards are displayed: 'MK2' and 'MK1', both by 'Teacher: rezky trenggono'. The 'MK1' card is highlighted with a red rectangle, and a red arrow points to it from the text below. An 'Add a new course' button is at the bottom right.

Pilih salah satu mata kuliah yang menjadi data master

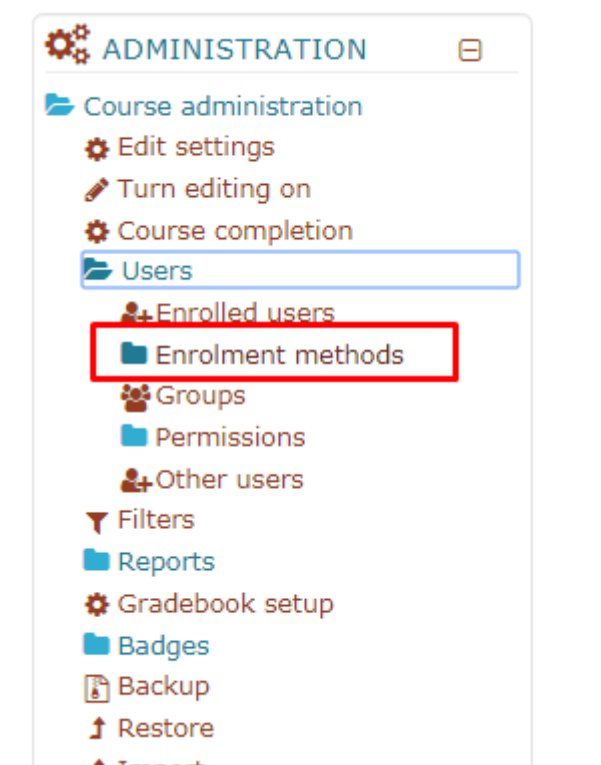
2. Masuk ke Mata Kuliah yang menjadi data master

The screenshot shows the 'MK1' course page. The breadcrumb trail is 'Dashboard > Co > MS > MK1'. The page title is 'MK1'. There is a 'Your progress' link with a question mark icon. Below this is an 'Announcements' section. The main content area is divided into two topics: 'Topic 1' and 'Topic 2'. 'Topic 1' has a sub-item 'Pertemuan 1' with a checkbox. 'Topic 2' has sub-items 'tugas pertemuan 2' and 'Forum Corona', both with checkboxes.

3. Scroll paling bawah, maka akan menemukan Menu Pengaturan Administrasi → Pilih Folder “Users”



4. Pilih Enrolment Methods















5. Pilih "Course meta Link"

Dashboard > Co > MS > MK > Us > Enrolment methods

MK1

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	4	↓	   
Guest access	0	↑ ↓	   
Self enrolment (Student)	0	↑	   

Add method Choose...

- Choose...
- Self enrolment
- Course meta link**

Pilih Course meta link

6. Tulis nama mata kuliah yang akan digabung di form Link Course, secara otomatis sistem akan membantu dalam proses pencarian → klik mata kuliah yang akan digabung

MK1

Course meta link


▼ Course meta link

Link course  No selection

▼

Add to group MK2

Tulisakan nama mata kuliah yang akan digabung

There are required fields in this form marked 

Add method

Cancel

7. Sesudah memilih mata kuliah yang akan digabung dengan benar, maka nama mata kuliah tersebut akan tampil

Dashboard > Co > MS > MK > Us > Enrolment methods

MK1

Course meta link

▼ Course meta link

Link course ⓘ

✕ MK2

▼ mk2

Add to group

None ▼

There are required fields in this form marked ⓘ

Add method

Cancel

8. Klik “Add method”

Dashboard > Co > MS > MK > Us > Enrolment methods

MK1

Course meta link

▼ Course meta link

Link course ⓘ

✕ MK2

▼ mk2

Add to group

None ▼

There are required fields in this form marked ⓘ

Add method













Cancel

Klik Add method

9. Setelah berhasil menggabungkan 2 mata kuliah, maka akan tampil seperti gambar dibawah ini

MK1

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	4	↓	  
Guest access	0	↑ ↓	  
Self enrolment (Student)	0	↑ ↓	  
Course meta link (MK2)	2	↑	  

Add method

Nama Mata Kuliah Yang berhasil di gabung

Setelah berhasil digabungkan, maka dosen atau pengajar bisa menambah atau melakukan aktivitas di kelas data master saja.

semua total mahasiswa akan dihitung semua di kelas/makul data master.

dan jangan lupa memberitahu mahasiswa yang kelasnya digabung, untuk masuk ke kelas data master semua.

MEMISAHKAN KELAS/MATAKULIAH YANG DIGABUNG di CYBER

1. Pilih salah mata kuliah yang menjadi data Master.

Header

Page top

Course categories:

MSI

Search courses: Go ?

MK3
Teacher: dosen unika

MK2
Teacher: Rikarda Ratih
Teacher: rezky trenggono

MK1
Teacher: Rikarda Ratih
Teacher: rezky trenggono

Add a new course

Pilih Mata Kuliah yang menjadi DATA Master

2. Masuk ke Mata Kuliah yang menjadi data master

Dashboard > Co > MS > MK1

MK1

Your progress ?

Announcements

Topic 1

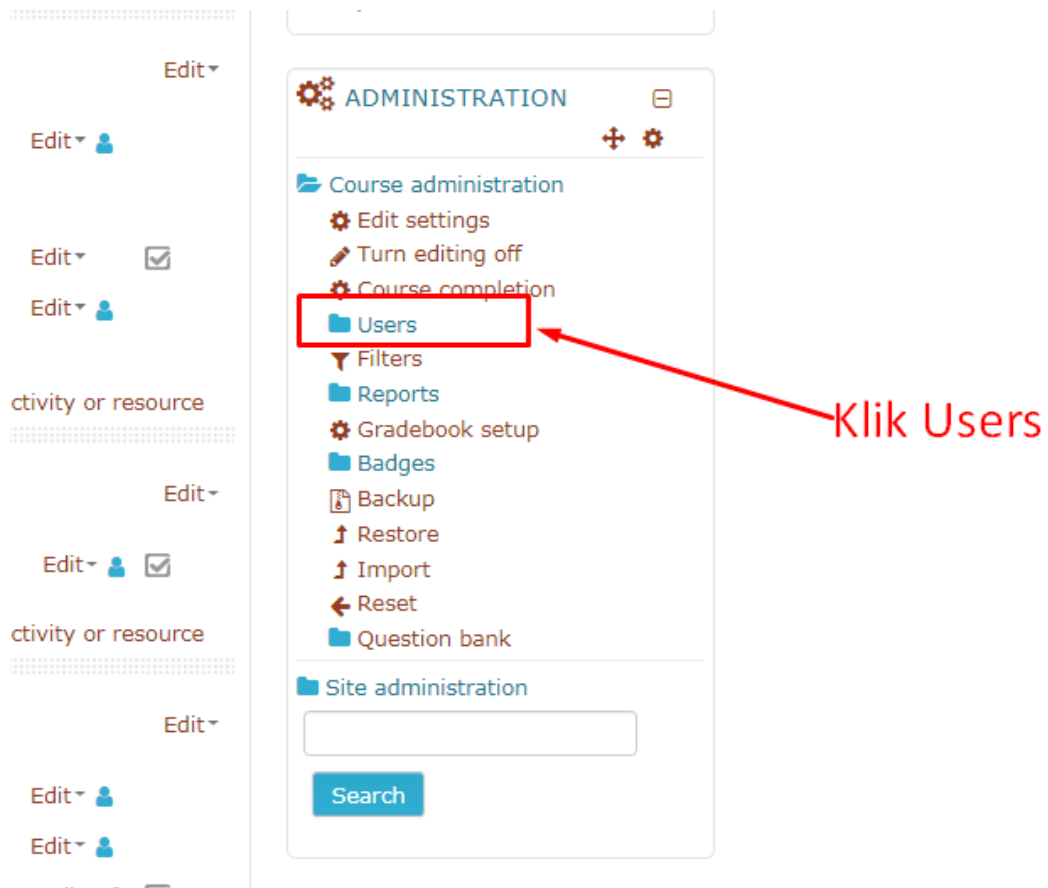
Pertemuan 1 ☐

Topic 2

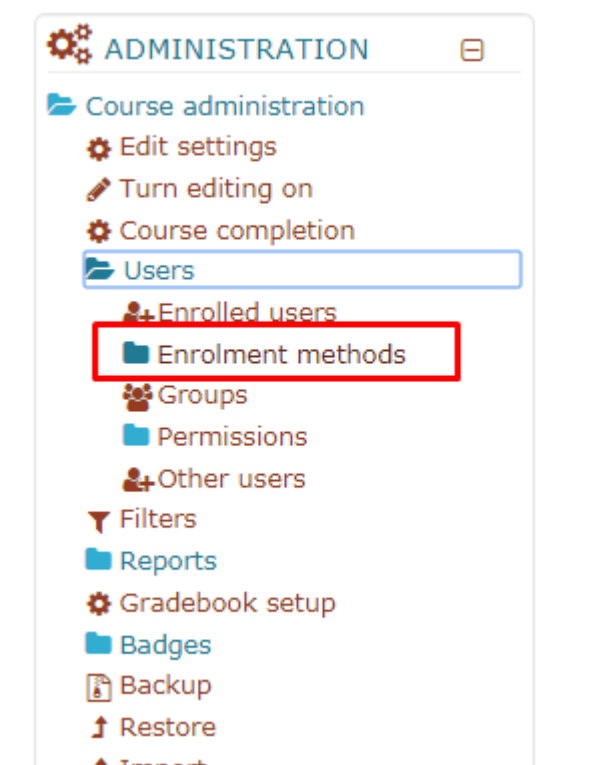
tugas pertemuan 2 ☐

Forum Corona

3. Scroll paling bawah, maka akan menemukan Menu Pengaturan Administrasi → Pilih Folder “Users”



4. Pilih Enrolment Methods















5. Maka akan tampil matakuliah yang digabung

Header

MK1

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	4	↓	  
Guest access	0	↑ ↓	  
Self enrolment (Student)	0	↑ ↓	  
Course meta link (MK2)	6	↑	  

Add method

Choose...

Pilih Kelas atau Mata Kuliah yang ini di pisahkan













6. Setelah mata kuliah yang ingin dipisah sudah benar, bisa langsung di klik tombol sampah untuk memisahkan kelas

Dashboard > Co > MS > MK > Us > Enrolment methods

Header

MK1

Enrolment methods

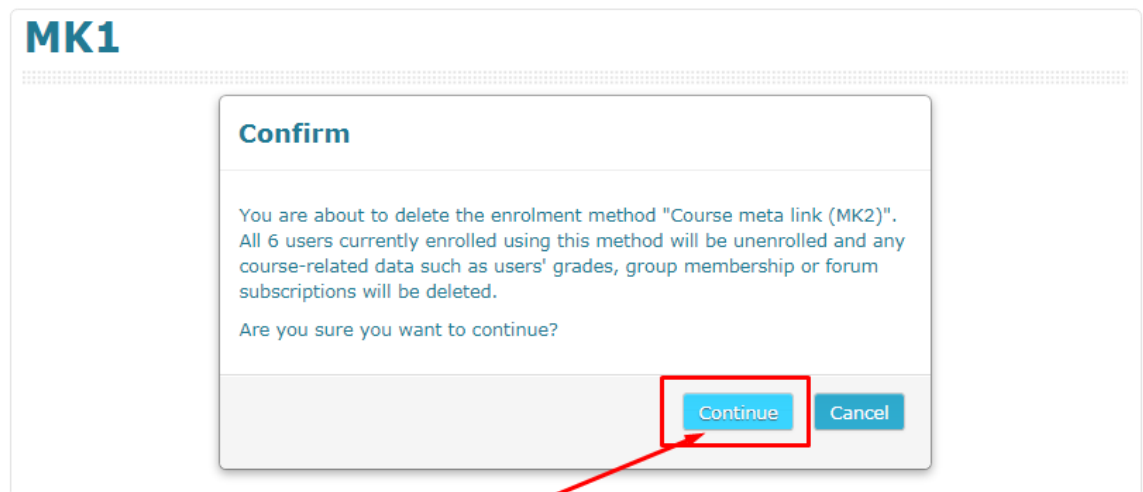
Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	4	↓	  
Guest access	0	↑ ↓	  
Self enrolment (Student)	0	↑ ↓	  
Course meta link (MK2)	6	↑	  

Add method

Choose...

Klik tombol sampah pada kelas yang akan dipisahkan kembali

7. Lalu Klik tombol CONTINUE



Klik Tombol CONTINUE

8. Maka mata kuliah lain ikut bergabung, sudah tidak ada lagi. (Kembali Normal per kelas)

Header

MK1

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	4	↓	🗑️ 👁️ 👤 ⚙️
Guest access	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Self enrolment (Student)	0	↑	🗑️ 👁️ ⚙️

Add method