

# P WRITING

Pengantar  
dan Aplikasi  
di Era Digital

**Halida Bahri**  
**Masriadi Sambo**



## DAFTAR ISI

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| KATA PENGANTAR .....                                                        | vii       |
| DAFTAR ISI .....                                                            | xi        |
| <br>                                                                        |           |
| <b>BAB 1 KECAKAPAN KOMUNIKASI .....</b>                                     | <b>1</b>  |
| A. Gaya Komunikasi .....                                                    | 1         |
| B. Pendorong Gaya Komunikasi .....                                          | 4         |
| C. Hambatan Gaya Komunikasi .....                                           | 6         |
| D. Interaksi Simbolik .....                                                 | 6         |
| <br>                                                                        |           |
| <b>BAB 2 MANAJEMEN PUBLIC RELATION DI ERA<br/>TEKNOLOGI INFORMASI .....</b> | <b>13</b> |
| A. Public Relations .....                                                   | 14        |
| B. Manajemen Public Relations .....                                         | 15        |
| C. Manajemen Pengelolaan .....                                              | 16        |
| <br>                                                                        |           |
| <b>BAB 3 DIMENSI TEKNIS PUBLIC RELATIONS WRITING .....</b>                  | <b>19</b> |
| A. Publisitas .....                                                         | 19        |
| B. Peta Pikiran Menulis .....                                               | 21        |

|                                                    |            |
|----------------------------------------------------|------------|
| C. Penulisan Siaran Pers .....                     | 23         |
| D. Teknik Wawancara .....                          | 30         |
| E. Menulis Berita .....                            | 34         |
| <b>BAB 4 PRODUKSI MEDIA INTERNAL .....</b>         | <b>41</b>  |
| A. Pengelolaan Media Internal.....                 | 41         |
| B. Perencanaan Bahan Berita .....                  | 48         |
| C. Teknik Penulisan Feature .....                  | 73         |
| D. Permasalahan Terbitan Internal.....             | 81         |
| <b>BAB 5 MENULIS ARTIKEL .....</b>                 | <b>85</b>  |
| A. Definisi Artikel .....                          | 85         |
| B. Ciri-ciri Artikel.....                          | 86         |
| C. Teknik Menulis Artikel .....                    | 89         |
| <b>BAB 6 MENULIS SURAT PEMBACA.....</b>            | <b>97</b>  |
| A. Karakteristik Surat Pembaca.....                | 98         |
| B. Langkah Menulis Surat Pembaca.....              | 98         |
| C. Pemidanaan Surat Pembaca .....                  | 99         |
| <b>BAB 7 MENULIS COMPANY PROFILE .....</b>         | <b>103</b> |
| A. Kebutuhan Dasar Penulisan Profile Company ..... | 104        |
| B. Isi Profil Lembaga .....                        | 106        |
| <b>BAB 8 MENULIS PIDATO.....</b>                   | <b>115</b> |
| A. Definisi Pidato .....                           | 115        |
| B. Unsur-unsur Pidato.....                         | 116        |
| C. Persiapan Menulis Pidato .....                  | 117        |
| D. Teknik Menulis Pidato.....                      | 118        |
| <b>BAB 9 PENULIS BAYANGAN .....</b>                | <b>127</b> |
| A. Cara Kerja Penulis Bayangan.....                | 129        |
| B. Etika Penulis Bayangan .....                    | 129        |
| C. Integritas Penulis Bayangan .....               | 131        |



|                                                   |                |
|---------------------------------------------------|----------------|
| <b>BAB 10 MENULIS ADVERTORIAL .....</b>           | <b>133</b>     |
| A. Jenis Advertorial.....                         | 135            |
| B. Karakteristik Advertorial .....                | 138            |
| C. Formulasi Menulis Advertorial.....             | 139            |
| D. Penulisan Naskah Advertorial Televisi.....     | 141            |
| E. Format Advertorial Radio .....                 | 150            |
| <br><b>BAB 11 REGULASI MEDIA MASSA .....</b>      | <br><b>151</b> |
| A. UU Pers.....                                   | 151            |
| B. Pedoman Pemberitaan Media Siber.....           | 164            |
| C. Kode Etik Jurnalistik Wartawan Indonesia ..... | 168            |
| D. Pedoman Hak Jawab.....                         | 171            |
| E. UU Penyiaran.....                              | 174            |
| <br><b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>                    | <br><b>209</b> |
| <b>PARA PENULIS .....</b>                         | <b>213</b>     |

